

# PLAN DE CONTIGENCIA FRENTE AL COVID

## IES PABLO NERUDA

### CURSO 2020-2021

NOVIEMBRE 2020

1. PROTOCOLO GENERAL PARA LA PREVENCIÓN DEL COVID 19
2. PROTOCOLO COVID EN LAS AULAS
3. PROTOCOLO COVID EN AULAS ESPECÍFICAS
4. CUESTIONES A TENER MUY EN CUENTA POR LAS FAMILIAS
5. ORGANIZACIÓN DE CADA UNO DE LOS EDIFICIOS DEL CENTRO
6. ACCESOS A LOS EDIFICIOS Y ORGANIZACIÓN DE LOS ESPACIOS EN EL RECREO.
7. RECURSOS INFORMÁTICOS

## 1. PROTOCOLO GENERAL PARA LA PREVENCIÓN DEL COVID19

**[www.iespabloneruda.com](http://www.iespabloneruda.com)**

El inicio del curso se realizará en el ESCENARIO II. En principio iba a ser el ESCENARIO I, pero la evolución negativa de la crisis sanitaria ha hecho que pasemos al Escenario II. Si se agravase la situación pasaríamos al ESCENARIO III, confinamiento y suspensión de la actividad educativa presencial. El ESCENARIO IV de vuelta a la normalidad, presencialidad total y horario habitual, por la desaparición de los riesgos de COVID-19 queda de momento descartado.

El ESCENARIO II implica para 1º y 2º de la ESO una ratio de 23 de alumnos por aula como máximo y una asistencia diaria a clase. El resto de los niveles tendrá un carácter de SEMIPRESENCIALIDAD, cada uno de los grupos se dividirá en dos subgrupos, 1 y 2, que acudirán al centro en días alternos. En el caso del Programa del PPME, los alumnos se dividirán en dos grupos que vendrán en días alternos, salvo el viernes que todos tendrán enseñanza on line. Como es lógico **la prioridad del Equipo Directivo** del centro es velar por la seguridad sanitaria de alumnos, profesores y personal no docente, por ello, se ha elaborado un protocolo detallado de actuación ante la COVID-19 en nuestro día a día en el centro. Ese documento estará publicado en la página web del Instituto.

En estos momentos queremos informarles de algunas instrucciones que vamos a poner en marcha, para que puedan organizarse de cara al curso que comienza:

- **Alumnado, profesorado, personal de administración y servicios** y todas las personas que accedan al centro **deben usar mascarillas homologadas** (ffp2 o quirúrgicas de tipo 2) cubriendo en todo momento la nariz y la boca; se pueda o no cumplir la distancia de seguridad. Se tendrá que llevar en todos los espacios del centro: aulas, patio, instalaciones deportivas, etc. y durante toda la jornada escolar.
- El **alumnado deberá venir obligatoriamente al centro con al menos dos mascarillas** (una que esté utilizando y una segunda de repuesto) **así como con su propio gel hidroalcohólico de uso personal**, para poder desinfectarse las manos con regularidad, evitando desplazarse dentro del centro para acceder a los

dosificadores instalados, que podrán usar al llegar al centro, en el recreo, y al marcharse. Los alumnos que lleven mascarilla de 4 horas de vigencia, podrán cambiarla y depositar la sucia en las papeleras con tapa (accionadas por pedal), **nunca en las papeleras del patio.**

- Antes de venir al centro, cada día, el alumnado debe tomarse la temperatura en casa, y desde el momento en que **haya décimas de fiebre (>37,2°C)** deberán quedarse en su domicilio y **no venir al centro.** Es responsabilidad de las familias del alumnado menor de edad, y de los propios alumnos mayores de edad, cumplir este requisito. Durante la jornada escolar la enfermera podrá realizar tomas de temperatura aleatorias.
- **Si el alumno presenta algún síntoma compatible con la COVID 19** (infección respiratoria aguda de aparición súbita, fiebre, tos, sensación de falta de aire; otros menos frecuentes son dolor de garganta al tragar, pérdida de olfato o del gusto, dolores musculares, diarreas, cefaleas, entre otros) **o ha estado en contacto con alguna persona infectada o con síntomas, no debe acudir al centro.**
- Se debe comunicar al centro lo antes posible que un alumno tiene algún síntoma de COVID-19.
- La organización que hemos preparado implica que **los grupos apenas deban moverse del aula**, evitando desplazamientos dentro del centro en la medida de lo posible. El mantenimiento de las distancias de seguridad en pasillos y zonas comunes hace necesario que el alumnado no abandone el aula salvo cuando deban cambiar de espacio (asistir a Educación Física, Tecnología, Valores Éticos o Religión), y optativas (en el caso de la ESO y Bachillerato) que no se puedan impartir en el aula de referencia. **No permitiremos la salida del alumnado al pasillo en ninguna otra circunstancia.**
- Para evitar las aglomeraciones de entrada y salida, se han establecido para el presente curso escolar **dos turnos de entrada por espacios diferentes** que se les comunicará a los alumnos el día de la presentación. La ESO, PPE, CCFF entrarán a las 8,15 horas. Bachillerato a las 9,10 horas. Así mismo, la salida será escalonada: La ESO, PPE, CCFF a las 14,05 y Bachillerato a las 15:00.
- Los alumnos podrán ir al **baño** durante las clases, el profesor permitirá la salida de uno en uno (el alumno se lavará las manos antes y después de acceder). Durante el

recreo y los 5 minutos entre clases, **no se podrá ir al baño** (si por razones de urgencia un alumno ha de ir al baño durante el recreo, pedirá permiso en Conserjería para que le abran el baño y se lavará las manos antes y después de acceder).

- Aunque aún estamos cerrando la dinámica de los recreos, si indicarles que se establecerán **zonas de las instalaciones** habilitadas por niveles de estudios para evitar las aglomeraciones.
- Los alumnos bajo ningún concepto podrán intercambiar material escolar o cualquier otro objeto.
- Nadie ajeno al centro podrá **acudir sin cita previa**.
- Dadas las circunstancias en las que nos encontramos, en el presente curso escolar las **labores de tutoría con los padres y las madres se realizarán preferentemente por teléfono o video llamada**. Solo recibiremos en el centro a progenitores cuando el centro determine que el tema a tratar exija presencialidad y siempre con previa cita.
- Si un alumno del centro manifiesta síntomas de infección por COVID-19 durante la jornada escolar, será inmediatamente aislado en un espacio específicamente indicado para ello, y se informará a las familias del procedimiento a seguir.
- Si la persona afectada es un trabajador del centro, abandonará su puesto de trabajo y regresará a su domicilio, hasta que su situación médica sea valorada por un profesional sanitario. En caso de presentar síntomas de gravedad o dificultad respiratoria se contactará con el 112.

## 2. PROTOCOLO COVID EN LAS AULAS

El aula de cada grupo es su entorno natural, por tanto, se prioriza esta dependencia como aula de referencia y será el profesorado el que se desplace de un grupo a otro, salvo cuando los alumnos tengan que acudir a las clases en las que se imparten las materias optativas.

La **dotación higiénica mínima** del aula del grupo será la siguiente y estará en la mesa del profesor.

- Dispensador de gel desinfectante hidroalcohólico.
- Rollo de papel a dispensar por el profesor
- Limpiador desinfectante multiusos de pistola.
- Papeleras con bolsa, protegidas con tapa y accionadas por pedal.

En la situación especial que nos encontramos, el aula siempre deberá estar ventilada de forma natural, con ventanas y puertas abiertas (para evitar la manipulación de mecanismos de apertura) siempre que las condiciones climatológicas lo permitan; La distancia entre las **mesas** respetará la determinada por la Administración Educativa y **bajo ningún concepto se moverán éstas de sitio.**

#### CON RELACIÓN A LA ACTIVIDAD DIARIA:

- A la entrada y salida del aula se tratará de evitar aglomeraciones de alumnado y cruces innecesarios con alumnado de otros grupos, por ello, se ha organizado la entrada y salida en dos turnos y se prohíbe la salida a los pasillos entre clase y clase.
- **El alumnado siempre se sentará en el mismo sitio.** Está prohibido que el alumnado pueda cambiarse de sitio bajo ningún concepto, salvo si es por alguna razón importante y siempre con permiso del profesor y con la desinfección adecuada.
- Se priorizará la realización de actividades individuales frente a las colectivas para evitar los contactos.
- Se priorizará la entrega de actividades de manera telemática.
- En caso de que el profesorado reciba tareas del alumnado en formato papel, estas tareas se guardarán en un sobre y deberán pasar el periodo de cuarentena correspondiente.
- Cuando el alumno deba desplazarse por cuestión de optatividad de una materia, deba ir al patio o aulas específicas, lo realizará **sin quitarse la mascarilla, en fila individual y manteniendo la distancia de seguridad** entre uno y otro.
  - En el caso de 1º y 2º de la ESO, el profesor irá a buscar a los alumnos para realizar el desplazamiento con ellos.

- Existirá un **protocolo específico** para cada uno de los espacios donde se imparten materias como Tecnología, Plástica, Educación Física, etc. Dicho protocolo será explicado por el profesor de la materia.
- Cuando el alumnado **entre** en un aula que haya sido utilizada previamente por otro grupo (asignaturas optativas o desdobles), **procederá a desinfectar con el limpiador desinfectante la parte del mobiliario que va a utilizar**. Siempre será el alumnado que entre en clase el que realice dicha operación (siempre bajo la supervisión del docente), con el objetivo de garantizar que el mobiliario que va a utilizar está desinfectado. Después de limpiar la mesa y silla, el alumno se limpiará las manos con gel hidroalcohólico.
- Cada alumno/a deberá venir de su casa con una botella de agua para su correcta hidratación durante el día.
- Está totalmente prohibido compartir bocadillo o botellas de agua entre el alumnado.
- Al final de las clases diarias la mesa de cada alumno o alumna debe quedar totalmente libre de libros y materiales, y además la silla no se colocará sobre la mesa para proceder a una correcta desinfección del aula por el servicio de limpieza.
- Una vez acabadas las clases, se procederá a la limpieza y desinfección del aula teniendo especial cuidado con todas aquellas superficies que más hayan estado en contacto con el alumnado y profesorado.

### 3. PROTOCOLO COVID EN AULAS ESPECÍFICAS

#### **AULA DE PLÁSTICA**

Se recomienda que, mientras las condiciones sanitarias no mejoren, las clases de Educación Plástica Visual y Audiovisual de los cursos de 1º y 2º de ESO se impartan en el aula del propio alumnado.

En 2º ciclo de ESO y Bachillerato las clases deberán impartirse en el aula de plástica del edificio principal, ya que el tamaño del aula y el número de ventanas que tiene permiten que el espacio pueda estar convenientemente ventilado y el alumnado pueda mantener la distancia física de seguridad deseable (siempre y cuando los grupos sean reducidos)

#### **Material**

Las medidas específicas a adoptar en el aula de plástica serán:

- El alumnado traerá sus propios instrumentos de dibujo y/o materiales de casa, debiendo limpiarlos y desinfectarlos al final de cada clase. Después deberán guardar sus materiales en sus mochilas.
- Se priorizará la realización de tareas individuales frente a las colectivas que supongan disminuir la distancia de seguridad todavía más.
- No se permitirá el préstamo de ningún instrumento de dibujo, ni material entre el alumnado.
- Al final de la clase, si queda algún material olvidado en la mesa, el profesorado deberá recogerlo en una caja y ponerlo en cuarentena (48 horas). Si el profesorado recoge alguna tarea en formato papel también deberá dejarla en cuarentena el tiempo pertinente antes de su corrección. Al principio y al final de una clase práctica el alumnado procederá a desinfectarse las manos.

En caso de utilizar el aula de plástica, la **dotación higiénica** mínima debe ser:

- Jabón de manos (es la mejor opción desde el punto de vista higiénico y el aula está dotada de dos pilas con agua corriente).
- Dispensador de gel hidroalcohólico.
- Dispensador de papel individual (a ser posible, no rollo de papel que haya que manipular).
- Limpiador desinfectante multiusos de pistola (que estará bajo supervisión y siempre lejos del alcance del alumnado) para su uso por parte del profesorado
- Spray de alcohol al 70%.

### **Organización del aula**

- Uso de mesas alternas, estarán señaladas las que no deben usarse y así mantener la distancia. Los alumnos se sentarán siempre en los mismos sitios dentro del aula.
- Ventilación constante e incluso, si la climatología lo permite, estar en el aula con las ventanas abiertas.
- Los alumnos no pueden levantarse durante la clase, ni acudir a la mesa del profesor
- Al terminar cada clase el personal de limpieza deberá desinfectar las mesas y sillas del aula y, si no es posible en algún momento, cada alumno deberá desinfectar su mesa.

En cuanto a los equipos de **protección individual**, el profesorado de plástica deberá utilizar el siguiente EPI:

- Mascarilla.
- Bata (que deberá ser lavada de manera diaria por encima de los 60º y es recomendable, aunque no obligatoria).
- Pantalla facial o gafas de protección si hay poca distancia de seguridad con el alumnado.
- Pantalla de separación, si es posible su instalación por parte del centro.
- Todos los alumnos deberán usar mascarilla.

### **AULAS DE INFORMÁTICA**

En primer lugar, para no ir en contra los principios generales que aconsejan el mayor distanciamiento posible entre alumnado, máxima higiene y solo la

movilidad estrictamente necesaria, se recomienda que mientras dure esta situación **la totalidad de las clases teóricas de las asignaturas que utilicen equipos informáticos se realicen dentro del aula de referencia del grupo en cuestión**, además de valorar el uso de simuladores, vídeos etc. por parte del profesorado.

Mientras dure la situación sanitaria, **se suspende el procedimiento de reservas de aulas informáticas**.

En el caso de utilización del aula de informática **la dotación mínima** debe ser:

- Dispensador de gel hidroalcohólico.
- Dispensador de papel individual (no rollo de papel higiénico).
- Limpiador desinfectante multiusos de pistola (que estará bajo supervisión y siempre lejos del alcance del alumnado) para su uso por parte del profesorado.
- Spray o disolución de alcohol isopropílico al 70%.
- Caja de guantes desechables.
- Papelera con bolsa protegida con tapa y accionada por pedal.
- Mampara de separación en la mesa del profesor/a que intentará dejar una zona
- limpia en torno a la mesa del profesorado.
- Papel film transparente.
- Bolsas tipo "zip".

#### MEDIDAS PARA LA UTILIZACIÓN DE LAS AULAS DE INFORMÁTICA

1.- Distribuir a los alumnos respetando las distancias de seguridad. En caso de no poder respetarse, el alumno deberá llevar la mascarilla en todo momento.

2.- Los alumnos deben permanecer **siempre en la misma ubicación**, estando prohibidos los cambios de sitio.

3.- En caso de que en el aula se junten alumnos de distintas clases (optativas), los alumnos se **agruparán en el aula por clases**, intentando dejar el mayor espacio posible entre ellos. De deberá priorizar el trabajo individual sobre el trabajo en grupo.

4.- El aula de informática debe estar continuamente ventilada. Siempre que las condiciones ambientales lo permitan, **la puerta y las ventanas permanecerán siempre abiertas**, aunque el aula no esté ocupada.

5.- La higienización de manos debe hacerse tanto a la entrada como a la salida. Hay que tratar de **evitar las típicas aglomeraciones**, respetando las distancias de seguridad.

6.- El alumno deberá llevar al aula sólo **el material estrictamente necesario**, no permitiéndose que el alumno vuelva a por el material olvidado.

7.- El alumnado no podrá hacer uso de los medios informáticos **fuera del horario de habitual** de su clase.

8.- El alumnado debe proceder a la **desinfección del equipo antes de su utilización**. El procedimiento será el siguiente:

- El primer grupo en entrar al aula se encargará de colocar una bolsa tipo zip al ratón y un film transparente (tipo cocina ) al teclado. El mando del proyector también se meterá dentro de una bolsa tipo zip. Para los ordenadores portátiles se colocará film transparente sobre el equipo completo.



- La desinfección se realizará mediante spray o disolución isopropílico de 70. Todos los materiales utilizados serán desechados después de la desinfección y después del procedimiento se procederá a la desinfección de manos.
  - Se deberán desinfectar el teclado, el ratón, los botones de encendido y el monitor.
- 9.- Se deberá **hacer un seguimiento de los puestos ocupados** por cada alumno para poder rastrear un posible contagio.
- 10.- Está totalmente **desaconsejado la utilización de pendrives** para almacenar datos y entregar tareas, siendo la mejor opción la utilización de aulas virtuales y almacenamiento en la nube.

## **AULAS DE EDUCACIÓN FÍSICA**

DURANTE ESTE CURSO 2020-2021 TOMAREMOS LAS MEDIDAS ACONSEJADAS POR LAS AUTORIDADES SANITARIAS PARA LA SEGURIDAD INDIVIDUAL, PARA EVITAR EL CONTAGIO DE LA COVID 19.

MEDIDAS DE PROTECCIÓN. Los elementos básicos para la protección serán:

\*Juego de mascarillas (alguna de repuesto)

\*Gel hidroalcohólico.

\*Distancia entre personas de 2m, de forma general y de 6 m en ejercicios de carrera intensos.

MEDIOS PARA LA CORRECTA PROTECCIÓN. Antes de entrar en clase deberéis pasar por el vestuario para lavarse las manos, se harán por grupos de convivencia, y el orden de entrada lo comunicará el profesor de vuestro grupo.

**En el caso de que a algún alumno o alumna se le rompa la mascarilla y no disponga de otra, deberá decírselo a su profesor para que le dé una nueva.** Es necesario que el alumnado traiga una botella de agua de casa, para no estar utilizando los grifos comunes. No bajar las mochilas, ya que los vestuarios se utilizarán lo menos posible.

PAUTAS A SEGUIR EN LAS CLASES DE EDUCACIÓN FÍSICA. Se promoverán las actividades individuales para poder respetar distancias de seguridad y evitar interacciones entre los alumnos y alumnas. En algún ejercicio o actividad de intensidad alta, se permitirá de forma puntual prescindir de la mascarilla, siempre bajo la supervisión del profesor. Las actividades se realizarán siempre entre los alumnos y alumnas que formen parte del mismo grupo de convivencia estable, nunca mezclando los grupos, aunque sean del mismo curso.

GIMNASIO. POR REGLA GENERAL EL GIMNASIO NO SE VA A UTILIZAR. En el caso de que sea necesario, se deberá entrar por el vestuario masculino y salir por el femenino. Se entrará escalonadamente por los grupos de convivencia y cada grupo deberá limpiarse los pies en las alfombras desinfectantes y las manos con gel hidroalcohólico, tanto al entrar como al salir de clase. En el caso de que se deba utilizar el gimnasio, se tendrá que ventilar

constantemente para renovar el aire del interior Cuando se tenga que coger el material, se hará de forma ordenada, y siguiendo el orden que os comunique vuestro profesor. El material que se utilice será individual y dicho material deberá ser desinfectado para el siguiente uso. Si usamos balones, primero deberemos desinfectarnos las manos y el balón y al final de la clase procederemos al mismo proceso, teniendo en cuenta de que cuando estemos usando el material **NO TENEMOS QUE TOCARNOS LOS OJOS, LA BOCA NI LA NARIZ**. La distancia de 2m será siempre obligatoria. Para comprobarla lo haremos mediante el movimiento del aspa (giro de 360 grados sobre eje longitudinal) No dejarse nada de ropa o utensilios personales en el interior del gimnasio o en el exterior en las pistas.

**PISTAS POLIDEPORTIVAS.** Cuando se hagan ejercicios de carrera, se deberán mantener distancias de, al menos 6m, entre los participantes **LAS MASCARILLAS SON OBLIGATORIAS** Nos agruparemos por grupos de convivencia, entre 6-8 personas. Cada grupo tendrá asignada una zona de las pistas, y no podrán salir de esa zona. Fundamentaremos nuestras clases en actividades de intensidad baja y media, utilizando siempre la mascarilla. En el caso de actividades de intensidad alta se podrá quitar la mascarilla, siempre bajo la supervisión del profesor. En el caso de que a algún alumno o alumna le falte aire en un momento determinado, habrá zonas habilitadas, apartadas del resto de la clase, para poder bajarse la mascarilla hasta que recuperemos la respiración normal.

**Recordad que estas medidas son por el bien de la comunidad, y son de obligado cumplimiento. En el caso de alguien no las cumpla será expulsado de la clase.** Esta situación la superamos con esfuerzo de todas y todos.

## **LABORATORIO DE FÍSICA Y QUÍMICA**

En la materia de Física y química es importante realizar experiencias prácticas para adquirir una mejor comprensión de la materia.

Disponemos de dos laboratorios bien equipados para realizar prácticas.

En el presente curso, se evitará ir al laboratorio y se sustituirán por actividades prácticas en el aula mediante visionado de vídeos que recreen la práctica, experiencias de cátedra, y realización la propia práctica (en caso de ser posible), por el profesor pero en el aula.

De manera excepcional se utilizará el laboratorio, la dotación higiénica mínima será:

- Jabón de manos.
- Dispensador de gel hidroalcohólico.
- Dispensador de papel individual (no rollo de papel higiénico).
- Spray de alcohol al 70%.
- Caja de guantes desechables.
- Papeleras.

Las medidas que adoptaremos serán:

- El número máximo de alumnos será de 10.
- Los alumnos entrarán de uno en uno por la primera puerta a la derecha y saldrán por la segunda puerta a la derecha (laboratorio de química). En el laboratorio de Física, entrarán por la primera puerta de la izquierda y saldrán por la derecha.
- Cada alumno trabajará en una mesa con su material correspondiente.
- El alumno, no puede cambiarse de sitio en los 50 minutos que dura la clase.
- El laboratorio estará ventilado durante todo el tiempo que se esté siendo utilizado. Se abrirán puertas y ventanas.
- Al finalizar la hora, el profesor acompañará al alumnado a su aula.
- El alumnado solo llevará al laboratorio lo **estrictamente necesario**, debiendo dejar mochila, libros y resto de material en la clase. Una vez en el laboratorio, no se podrá volver a clase a recoger material olvidado.
- La higienización de manos del alumnado se realizará a la entrada y salida del laboratorio.
- Cada grupo entrará diferente día al laboratorio, con el fin de que se haya limpiado previamente con tiempo suficiente.
- Las prácticas se realizarán individualmente.
- El reparto de material lo hará el profesor.
- Los materiales e instrumentos no pueden estar pasando de mano en mano sin control alguno. Al final del uso de un material o instrumento, este deberá ser desinfectado antes de ser utilizado por otro alumno.
- El proceso de desinfección va a depender del tipo de objeto a desinfectar, el tipo de material del que está hecho... pudiendo realizarse mediante varios procedimientos:
  - Limpieza directa con agua y jabón.
  - Limpieza con una solución de agua y lejía.
  - Uso de spray de alcohol de 70°.
  - Se entregarán las prácticas realizadas a través de classroom.
  - El lavado de manos en la pila se puede sustituir por el uso de gel hidroalcohólico.
  - Si las manos se lavan en la pila, se cerrará el grifo usando papel.
  - El grifo del laboratorio se utilizará de manera exclusiva para la actividad práctica a realizar y para la higiene de manos, quedando terminantemente prohibido utilizarlos para beber agua, ni para llenar botellas.
  - Al final de la práctica, las mesas utilizadas por el alumnado deben quedar totalmente libres para proceder a una correcta desinfección posterior por parte del personal de limpieza.

Los alumnos y profesor utilizarán:

- Bata (sólo el profesor, ya que no hay batas suficientes)
- Mascarilla
- Pantalla facial o gafas de protección.
- Guantes desechables

# PROTOCOLO HUERTO

IES PABLO NERUDA  
CURSO 20/21

- 1**  
**USO OBLIGATORIO DE MASCARILLAS**  
Los hortelanos deberán ir provistos de mascarillas .
- 2**  
**DISTANCIA 1,5 m**  
Se deberá mantener una distancia entre alumnos de 1,5 m en todo momento.
- 3**  
**DESINFECCIÓN DE MANOS CON GEL HIDROALCOHÓLICO**  
Los hortelanos se desinfectarán las manos con gel tanto a la entrada como a la salida del Huerto.
- 4**  
**DESINFECCIÓN DE HERRAMIENTAS CON SOLUCIÓN DESINFECTANTE**  
Se deberá proceder a la desinfección de **TODAS LAS HERRAMIENTAS Y CADA VEZ** que haya un cambio de usuario . Así como al comenzar y terminar el trabajo .
- 5**  
**EXTREMAR LA LIMPIEZA**  
La caseta de aperos , así como todo el recinto del huerto deberá estar extremadamente LIMPIO.

**USO DE GANTES SOLO SI ES NECESARIO**  
Los guantes no se comparten , serán individuales . Si son de un solo uso , se tirarán a la papelera de pedal.

## LABORATORIO DE BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA

**PROTOCOLO LABORATORIO  
BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA**

**ES OBLIGATORIO EL USO DE MASCARILLA**

**USAR MASCARILLA EN TODO MOMENTO**

**SENTARSE DE MANERA INDIVIDUAL CON LA DISTANCIA DE SEGURIDAD**

**ANTES DE LA PRÁCTICA, LAVADO DE MANO CON GEL HIDROALCOHOLICO**

**CADA ALUMNO DESINFECTARÁ EL MATERIAL A UTILIZAR**

**AL FINALIZAR TODO DEBERÁ QUEDAR RECOGIDO Y LIMPIO**

**NO COMER NI BEBER**

**SOLO SE TRAERÁ UN BOLÍGRAFO Y UN CUADERNO**

**NO DESPLAZARSE, LOS MATERIALES SE PIDEN AL RPOFESOR**

trabajo individual

### MÚSICA

#### ENTRADA AL AULA

El acceso al aula de música se realizará siempre por la segunda puerta, la más cercana a las pistas deportivas. La única excepción serán los alumnos que necesiten rampa de acceso, en cuyo caso, esperarán a entrar cuando los compañeros de la clase anterior hayan abandonado el aula.

Los alumnos deberán esperar en la parte del porche cercana a dicha puerta sin sentarse en las escaleras ni soltar sus mochilas o materiales y guardando la debida distancia de seguridad. En ningún caso, abrirán ni cerrarán la puerta de entrada, siendo su profesor o profesora el responsable de hacerlo.

#### SALIDA DEL AULA

La salida del aula se realizará siempre por la primera puerta, la más cercana al porche principal. En ningún caso los alumnos abrirán la puerta del aula, siendo el profesor o profesora los encargados de hacerlo.

## CONDICIONES DEL AULA

Las sillas con pala ocupadas por los alumnos se hallan situadas a una distancia de 1,5 m, por delante, por detrás y de izquierda a derecha, unas de otras. Así como la primera fila de sillas con respecto a la mesa del profesor. Así deberán permanecer siempre. El resto del mobiliario está distribuido de forma que quede el máximo espacio libre.

En el fondo del aula hay una parte reservada a la práctica musical en el que están distribuidos 17 instrumentos de láminas encima, cada uno de ellos en mesas de alumnos con su silla y atril correspondiente. La distancia entre las mesas es cercana al metro y medio, también con respecto al teclado y la silla del profesor.

## LIMPIEZA DE SILLAS ANTES DE CADA USO

Después de entrar al aula los alumnos permanecerán de pie. El profesor repartirá a cada uno un papel y echará un chorro de solución desinfectante para limpiar las palas y las partes que se puedan tocar de las sillas antes de sentarse. Cada uno limpiará su sitio y tirará el papel a la papelería de manera ordenada. Después de lo cual se enjuagarán sus manos con gel.

Los alumnos no deberán tocar ningún elemento del aula (mesas, sillas, ventanas...), salvo que se lo pida el profesor, limpiándose después convenientemente las manos.

## VENTILACIÓN DEL AULA

La mayor parte de las ventanas del aula permanecerá abierta y las persianas subidas durante todo el horario lectivo con el fin de que haya una correcta ventilación. Las persianas serán subidas y las ventanas serán abiertas por el primer profesor que use el aula ese día y se dejarán abiertas después de la última clase. Ningún alumno podrá subir o bajar persianas ni abrir o cerrar ventanas. De manera excepcional, el profesor podrá pedir a algún alumno que lo haga, cuidando siempre de que al acabar el alumno limpie sus manos con gel hidroalcohólico.

## USO DE INSTRUMENTOS Y OTROS ELEMENTOS

En ningún caso los alumnos podrán compartir su material escolar, botellas de agua ni efectos personales.

La práctica musical se realizará en el aula a través de percusión corporal, canto con mascarilla, instrumentos de percusión y pequeños teclados. La flauta dulce no se hará sonar. Podrá utilizarse para recordar posiciones y poder evaluar la práctica desde casa. Si, de manera excepcional, el profesor decidiera que algunos alumnos la tocasen en alguna obra musical, cada uno de ellos deberá mantener una distancia de al menos metro y medio (mejor dos metros) con respecto a cualquier otro alumno y al profesor. Al final, se pondrá especial cuidado en eliminar cualquier resto de saliva que hubiera podido caer en el suelo o sobre la mesa con solución higienizante.

Antes de usar cualquier instrumento los alumnos lo limpiarán con papel y una solución apropiada para la desinfección, especialmente las partes que deban tocar con las manos. También podrá haberlos limpiado previamente el profesor después de haberse desinfectado antes las manos.

Para la práctica musical, los alumnos permanecerán siempre a una distancia de metro y medio.

## **PROTOCOLO PARA EL USO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS**

Fundamentalmente nos referimos a los siguientes equipos:

- Equipo del profesor del aula de grupo.
- Equipo de la sala de profesores.
- Equipo de los departamentos didácticos.
- Equipos de conserjería.

En el caso de utilización de equipos informáticos por los docentes y otros profesionales, **la dotación mínima**, en la sala donde esté el equipo, debe ser:

- Dispensador de gel hidroalcohólico.
- Dispensador de papel individual (no rollo de papel higiénico).
- Limpiador desinfectante multiusos de pistola.
- Papelera con bolsa protegida con tapa y accionada por pedal.
- Papel film transparente para el teclado.

## **MEDIDAS PARA LA UTILIZACIÓN DE LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS**

1. La **higienización de manos** debe hacerse **antes y después** de haber utilizado el equipo.
2. Los teclados se protegerán con film transparente,
  - a. **El grupo de clase en la sesión de tutoría**, se encargará de quitar y poner el film transparente cada 15 días.
  - b. En el caso de los ordenadores de la **sala de profesores**, el servicio de limpieza retirará y pondrá el film transparente los viernes.
  - c. Los ratones no se protegerán con las bolsas de plástico ya que han dado problemas.
3. Los docentes y otros profesionales, deben proceder a la **desinfección del equipo, que está protegido con film transparente, antes de su utilización**. El procedimiento será el siguiente:
  - Se utilizará el limpiador desinfectante multiusos de pistola con papel.
  - En el caso del ratón, mando del proyector y botoneras de encendido y apagado, se echará el producto en el papel, nunca directamente sobre ellos.
  - Los papeles utilizados en la limpieza serán desechados en una papelera con tapa.

## **CAFETERÍA**

### **EDIFICIO PRINCIPAL**

- Los alumnos entran por la puerta de la cafetería y salen por la puerta de tecnología que da el exterior del edificio. La cola la tendrán que hacer en el porche. Entrarán de 3 en tres. Se potenciará que hagan el pedido previamente para agilizar la transacción
- El aforo máximo de la estancia es de 10 personas.
- No se podrán tomar consumiciones en la barra

- Las personas que estén en cola para pedir los productos en la barra deberán guardar una distancia de 1,5 metros con la persona que esté pidiendo en ese momento.
- La cafetería dispondrá de gel hidroalcohólico.
- La cafetería dispone de mamparas de protección en la barra

#### EDIFICIO DE 1º Y 2º DE LA ESO

- Servicio de cafetería en el recreo. 10,55 a 11,10 en la zona de 1ºESO y de 11,10 a 11,25 en la zona de 2º ESO

#### **AULA TALLER DE TECNOLOGÍA**

En la parte de la asignatura donde haya que trabajar con equipos informáticos, se aplicará el protocolo TIC establecido en el centro.

Para valorar la parte práctica de la asignatura se puede promover la realización de prácticas individuales en las que cada alumno tenga su propio material.

Cuando se realicen prácticas de electrónica con los materiales del departamento, éstos se utilizarán con un único grupo. Después de un periodo de cuarentena podrán ser usados por otro grupo.

Se priorizará la entrega de actividades, memorias de proyectos... de manera telemática (Classroom, correo electrónico...).

No se permitirá intercambiar material entre los alumnos (bolígrafo, lápiz, goma, regla, calculadora...).

Otros aspectos a tener en cuenta si se trabajara en el aula-taller son los siguientes:

La dotación ***higiénica mínima*** debe ser:

- Jabón de manos (*es la mejor opción desde el punto de vista higiénico*).
- Dispensador de gel hidroalcohólico.
- Rollo de papel higiénico.
- Limpiador desinfectante multiusos de pistola
- Papeleras con bolsa protegidas con tapa y accionadas por pedal.

Respecto a la ***distribución de espacios*** del aula-taller:

- En la situación especial en la que nos encontramos, como norma general se deben establecer tres principios básicos en el aula-taller: ***espacio / ventilación / limpieza***.
- La distribución del alumnado en las mesas del aula-taller debe respetar la distancia de seguridad decretada por la Administración Educativa.
- El alumnado deberá permanecer con mascarilla durante el tiempo que esté dentro del.
- El alumnado situado en cada mesa debe tener siempre la misma ubicación, estando prohibido que el alumnado pueda cambiarse de sitio bajo ningún concepto.
- El aula-taller debe estar correctamente ventilado durante todo el tiempo que esté siendo utilizado. La puerta y ventanas deben estar abiertas para provocar la ***máxima ventilación*** natural (la ventilación forzada a través de ventiladores o aires acondicionados está totalmente desaconsejada). Con esta medida también se evita la manipulación de



- mecanismos de apertura y cierre de puertas.
- En los espacios donde se produce rotación de alumnado **se deberá extremar la ventilación**, debiendo estar las ventanas abiertas en todo momento (aunque el aula no esté ocupada).
- Establecer una zona limpia de trabajo para el profesorado en el aula-taller. Dicha zona puede ser la propia mesa de trabajo. En caso de ser necesario se habilitará algún sistema que aisle dicho espacio del resto de la dependencia como puede ser el uso de mamparas.

En relación a la **actividad diaria**:

- Se deben evitar las típicas aglomeraciones de alumnado en las puertas esperando entrar o salir (que pueden afectar también a la circulación de alumnado de otras clases), debiendo mantener la distancia de seguridad en todo momento.
- Nunca se accede al aula por los pasillos y se debe esperar al profesor para entrar en el aula-taller .
- La higienización de manos del alumnado se realizará a la entrada y salida del taller.
- Cuando el alumnado entre al taller habiendo sido utilizado previamente por otro grupo procederá a limpiar con el limpiador desinfectante la zona de trabajo que va a utilizar (su parte de la mesa y su banqueta de trabajo). Siempre será el alumnado que entre en el taller el que realice dicha operación con el objetivo de garantizar que la zona que va a utilizar esté desinfectada. Tras la limpieza, los materiales empleados se desecharán de forma segura.

## **ALUMNOS ATENDIDOS POR LOS TÉCNICOS ESPECIALISTAS III**

### **EDIFICIO PRINCIPAL**

#### **BAÑOS**

- Se limpiarán los baños por parte del servicio de limpieza cada vez que los utilice un alumno.
- El alumnado saldrá a demanda como el resto de sus compañeros.

#### **DESAYUNO**

- El alumnado que no sea autónomo utilizará las aulas de apoyo 1 y 2 manteniendo la distancia y ventilación adecuada.

### **EDIFICIO CICLOS FORMATIVOS**

#### **BAÑOS**

- Se limpiarán los baños por parte del servicio de limpieza cada vez que los utilice un alumno.
- El alumnado saldrá a demanda como el resto de sus compañeros.

#### **DESAYUNO**

- El alumnado que no sea autónomo podrá desayunar en el vestíbulo de la planta superior.

## EDIFICIO DE 1º Y 2º DE LA ESO

### BAÑOS

- Paula y Darío van a baños diferentes. Después hay que avisar al personal de limpieza para que puedan utilizarlo algún alumno de la clase de fisio.
- Rhuan, Irene,... utilizan los baños de sus compañeros.

### DESAYUNO

- Paula y Darío desayunan en la entrada del vestíbulo de motóricos si no han salido otros alumnos de la clase de apoyo, o bien desayunan en el aula de apoyo si ésta lleva tiempo ventilada.

### ASCENSOR

- Sólo lo utiliza un alumno.

## 4. CUESTIONES MUY A TENER EN CUENTA POR LAS FAMILIAS

- Si su hijo/a tiene algún síntoma compatible con el COVID-19 **NO DEBE ACUDIR AL CENTRO**. Los síntomas son los siguientes:
  - Fiebre o febrícula ( $\geq 37.2$ ).
  - Tos.
  - Congestión nasal.
  - Dolor de garganta.
  - Dificultad respiratoria.
  - Dolor torácica.
  - Dolor de cabeza.
  - Dolor abdominal.
  - Vómitos.
  - Diarrea.
  - Dolor muscular.
  - Malestar general.
  - Lesiones o manchas en la piel.
  - Disminución del olfato y del gusto.
  - Escalofríos.
- Si un miembro de mi familia da positivo en COVID pero mi hijo/a no tiene síntomas, ¿puede ir a clase?

Cualquier persona que haya estado en contacto con una persona infectada o con síntomas de la enfermedad NO puede acudir al centro. Además, se deberá

informar al instituto lo antes posible y ponerse en contacto con su centro de salud.

- **¿Cómo y cuándo se notificará en el caso de que haya casos positivos en el centro?**

En el caso de que el centro tenga constancia de casos positivos, actuará conforme a las directrices sanitarias. Para ello, existe la figura del coordinador COVID (la enfermera del centro) que recibirá formación e instrucciones por parte de las autoridades sanitarias.

- **¿Puedo ir al centro a hablar con algún profesor o con Secretaría?**

La entrada al centro solo estará permitida a aquellas personas hayan sido citadas previamente. Para concertar cita, pueden llamar al teléfono de contacto que aparece en la página web o bien a través de la agenda.

- **En caso de que algún miembro del profesorado o del alumnado contraiga el virus, ¿qué pasaría con las clases? ¿Se cerraría el centro?**

En caso de que un alumno presentara síntomas compatibles con el COVID-19, será aislado en un espacio habilitado a tal efecto, procediendo a informar, a continuación, a las familias. En el caso de los alumnos, es necesario que haya un familiar o adulto autorizado que pueda acudir al centro a recoger al alumno de forma inmediata.

Si la persona afectada es un trabajador del centro, abandonará su puesto de trabajo y regresará a su domicilio, hasta que su situación médica sea valorada por un profesional sanitario. En caso de presentar síntomas de gravedad o dificultad respiratoria se contactará con el 112.

## 5. ORGANIZACIÓN DE CADA UNO DE LOS EDIFICIOS DEL INSTITUTO

### **EDIFICIO DE 1º Y 2º ESO**

<b>HORARIO DE ENTRADA</b>	- 1º ESO: 8,15 HORAS - 2º ESO: 8,15 HORAS
<b>HORARIO DE SALIDA</b>	- 1º ESO: 14,05 HORAS - 2º ESO: 14,05 HORAS
<b>PUERTAS DE ENTRADA Y DE SALIDA</b>	- Puerta principal y la puerta del vestíbulo: 2ºC, 2ºE Y 2ºF - Puerta de la esquina con la rotonda y escalera de emergencia, grupos de la 1ª Planta: Todos los primeros de la ESO y 2ºD con el PMAR - 2ºA y 2ºB darán sus clases en el edificio principal. Tanto a la hora de la entrada como de la salida estarán abiertas las dos puertas exteriores del recinto y las cuatro hojas de la entrada de la puerta de acceso al vestíbulo
<b>FLUJOS DE MOVIMIENTO DENTRO DEL EDIFICIO</b>	Los alumnos se moverán individualmente por todo el edificio, no en grupos. Se moverán siempre por el lado derecho.
<b>RECREO</b>	- 1º Y 2º ESO: 10,55-11,25 - Los grupos de 1º de la ESO estarán en la pista de fútbol y en la zona del huerto - Los grupos de 2º de la ESO estarán en la pista de baloncesto y el patio delantero de la fachada principal. - Todo el alumnado, salvo el autorizado, deberá salir fuera del edificio durante los recreos, incluso si llueve. Estarán en el porche techado y otros espacios que se determinen. - Durante el recreo las ventanas de las aulas estarán abiertas
<b>CAFETERÍA</b>	Servicio de cafetería en el recreo. 10,55 a 11,10 en la zona de 1ºESO y de 11,10 a 11,25 en la zona de 2º ESO
<b>BAÑOS LIMPIEZA</b>	- Habrá jabón y papel. - No se puede beber agua de los baños. - Los baños estarán abiertos y solo se podrá ir en tiempo de clase. El profesor irá permitiendo uno a uno la salida al baño. Los baños del interior del edificio y del patio permanecerán cerrados durante el recreo.
<b>MATERIAL DE LIMPIEZA EN TODO TIPO DE AULAS, TALLERES, GIMNASIO, ETC.</b>	- Rollo de papel y gel limpiador. - Cada alumno limpia su mesa y silla al acceder a otra aula. - Existirá un protocolo específico para cada uno de estos espacios. Dicho protocolo será explicado por el profesor de la materia.
<b>SITUACIÓN DEL ALUMNO EN EL AULA</b>	- Cada alumno tendrá asignada una mesa y silla que deberá respetar. Se colocará el plano de ocupación en el ordenador del profesor.
<b>5´ ENTRE CLASE Y CLASE</b>	- En Los 5 minutos de cambio de clase los alumnos no pueden salir del aula salvo que vayan a otra aula, en cuyo caso lo harán acompañados por el profesor.
<b>MATERIAL SANITARIO</b>	- Si se necesitan mascarillas, guantes u otro material sanitario y/o de limpieza se pide en Jefatura de Estudios

## EDIFICIO PRINCIPAL

<b>HORARIO DE ENTRADA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3º Y 4º ESO; 2ºCGM; 1º Y 2º PPE: 8,15 HORAS</li> <li>- 1º Y 2º BACHILLERATO Y 1ºCGM: 9,10 HORAS</li> </ul>
<b>HORARIO DE SALIDA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3º Y 4º ESO; 2ºCGM; 1º Y 2º PPE: 14,05 HORAS</li> <li>- 1º Y 2º BACHILLERATO: 15 HORAS</li> </ul>
<b>PUERTAS DE ENTRADA</b>	<p>Durante los momentos de entrada y salida de los alumnos todas las hojas de las puertas exteriores estarán abiertas: Peatones, Carruajes, la otra.</p> <p>Las cuatro hojas de la entrada de la puerta de acceso al vestíbulo</p>
<b>FLUJOS DE MOVIMIENTO DENTRO DEL EDIFICIO</b>	Los alumnos se moverán individualmente por todo el edificio, no en grupos. Se moverán siempre por el lado derecho
<b>RECREO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3º Y 4º ESO, 1º Y 2º PPE, 2ºCGM: 10,55 – 11,25</li> <li>- 1º Y 2º BTO: 11,50 – 12,20</li> <li>- Todo el alumnado, salvo el autorizado, deberá salir fuera del edificio durante los recreos, incluso si llueve. Estarán en el porche porticado.</li> <li>- Durante el recreo las ventanas de las aulas estarán abiertas.</li> <li>-Cada nivel deberá permanecer en una zona predeterminada y rotatoria semanalmente.</li> </ul>
<b>CAFETERÍA</b>	Los alumnos entran por la puerta de la cafetería y salen por la puerta de tecnología que da el exterior del edificio. La cola la tendrán que hacer en el porche. Entrarán de 3 en tres. Se potenciará que hagan el pedido previamente para agilizar la transacción
<b>BAÑOS LIMPIEZA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Habrá jabón y papel</li> <li>- Los baños estarán abiertos y solo se podrá ir en tiempo de clase. El profesor irá permitiendo, uno a uno, la salida al baño. Durante el recreo los baños permanecerán cerrados</li> </ul>
<b>MATERIAL DE LIMPIEZA EN TODO TIPO DE AULAS, TALLERES, GIMNASIO, ETC.</b>	<p>Rollo de papel y gel limpiador.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cada alumno limpia su mesa y silla al acceder a otra aula.</li> <li>- Existirá un protocolo específico para cada uno de estos espacios. Dicho protocolo será explicado por el profesor de la materia.</li> </ul>
<b>SITUACIÓN DEL ALUMNO EN EL AULA</b>	- Cada alumno tendrá asignada una mesa y silla que deberá respetar. Se colocará el plano de ocupación en el ordenador del profesor.
<b>5´ ENTRE CLASE Y CLASE</b>	- En Los 5 minutos de cambio de clase los alumnos no pueden salir del aula salvo que vayan a otra aula
<b>MATERIAL SANITARIO</b>	- Si se necesitan mascarillas, guantes u otro material sanitario y/o de limpieza se pide en Jefatura de Estudios

## EDIFICIO CICLOS

<b>HORARIO DE ENTRADA</b>	8,15 HORAS
<b>HORARIO DE SALIDA</b>	14,05 HORAS
<b>PUERTAS DE ENTRADA</b>	Durante los momentos de entrada y salida de los alumnos las hojas de la entrada de las puertas exteriores y de acceso al vestíbulo estarán abiertas.
<b>FLUJOS DE MOVIMIENTO DENTRO DEL EDIFICIO</b>	Los alumnos se moverán individualmente por todo el edificio, no en grupos. Se moverán siempre por el lado derecho.
<b>RECREO</b>	10,55 – 11,25 HORAS - Todo el alumnado, salvo el autorizado, deberá salir fuera del edificio durante los recreos, incluso si llueve. Estarán en los dos porches porticados. - Durante el recreo las ventanas de las aulas estarán abiertas.
<b>CAFETERÍA</b>	Los alumnos entran por la puerta de la cafetería y salen por la puerta de tecnología que da el exterior del edificio. La cola la tendrán que hacer en el porche. Entrarán de 3 en 3. Se potenciará que hagan el pedido previamente para agilizar la transacción.
<b>BAÑOS LIMPIEZA</b>	- Habrá jabón, papel - Los baños estarán abiertos y solo se podrá ir en tiempo de clase. El profesor irá permitiendo, uno a uno, la salida al baño. - Durante el recreo los baños permanecerán cerrados.
<b>MATERIAL DE LIMPIEZA EN TODO TIPO DE AULAS, TALLERES, GIMNASIO, ETC.</b>	- Rollo de papel y gel limpiador. - Cada alumno limpia su mesa y silla al acceder a otra aula. - Existirá un protocolo específico para cada uno de estos espacios. Dicho protocolo será explicado por el profesor de la materia.
<b>SITUACIÓN DEL ALUMNO EN EL AULA</b>	- Cada alumno tendrá asignada una mesa y silla.
<b>5´ ENTRE CLASE Y CLASE</b>	- En los 5 minutos de cambio de clase los alumnos pueden salir del aula manteniendo la distancia social.
<b>MATERIAL SANITARIO</b>	- Si se necesitan mascarillas, guantes u otro material sanitario y/o de limpieza se pide en conserjería.



## 6. ACCESOS A LOS EDIFICIOS, ORGANIZACIÓN DE LOS ESPACIOS EN LOS RECREOS

### ACCESOS DE ENTRADA/SALIDA

- 8,15 A 14,05h: 3º, 4º ESO, PPE y CICLOS FP
- 9,10 A 15h: 1º y 2º BACHILLERATO



### ACCESOS DE ENTRADA/SALIDA 1º y 2º E.S.O

- 8,15 - 14,05h



## ZONAS DE PATIO

- 10,55-11,25: ESO / PPE
- 11,50-12,20: BACHILLERATO / FP



### 8. RECURSOS INFORMÁTICOS

#### • RECURSOS INFORMÁTICOS DISPONIBLES

El centro comprará equipos informáticos necesarios: portátiles, tabletas digitalizadoras, webcams,... para aumentar los puestos dentro de las distintas dependencias del centro. También intentará que el Proyecto “Escuelas Conectadas” agilice las obras para mejorar la conectividad del centro.

El centro prestará equipos informáticos al alumnado que carezca de los medios adecuados en sus casas y también tratará de facilitar la conectividad a internet de aquellos que tengan problema de conexión.

#### • RECURSOS EN LÍNEA

Utilizaremos los servicios de EDUCAMADRID y los programas de la Plataforma GSUITE, sobre todo CLASSROOM. Las videoconferencias se realizarán a través del programa MEET. El profesorado, que lo desee, podrá utilizar la Plataforma de Microsoft TEAMS. El alumnado, cuando esté conectado online con el profesor seguirá las



instrucciones que este le indique y deberá identificarse visualmente a través de la cámara del dispositivo que utilice.

- FORMACIÓN EN COMPETENCIA DIGITAL

El profesorado podrá realizar los cursos de formación para poder trabajar online y en la distancia con sus alumnos. Por otra parte, los alumnos recibirán nociones básicas para poderse mover con las citadas aplicaciones.